

**Положение об организации видеонаблюдения в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 41 комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации видеонаблюдения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 41 комбинированного вида» (далее – ДООУ) определяет использования видеоаппаратуры и системы видеонаблюдения (далее Положение).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 06 марта 2016 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму (с изменениями на 06 июля 2016 года, редакция, действующая с 01 января 2017 года).
- Гражданского кодекса РФ (статья 152.1)
- Федерального Закона от 27.07.2006г № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

1.3. Места установки видеокамер определяются по мере возникновения производственной и другой необходимости.

1.4. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники ДООУ не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты и др.) запрещается.

1.5. Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями ДООУ.

2. Цели и задачи видеонаблюдения

2.1. Цель организации видеонаблюдения в ДООУ – профилактика правонарушений, обеспечение безопасности участников образовательного процесса, предотвращение случаев применения к воспитанникам насилия, хищения имущества образовательной организации и личного имущества работников.

2.2. Задачи видеонаблюдения:

- отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения;
- информационное обеспечение управленческих решений:
- предоставление информации по запросам государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Система видеонаблюдения должна:

- фиксировать текущее состояние объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию ДООУ
- сохранять архив видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций идентификации нарушителей и других задач;
- воспроизводить ранее записанную информацию;
- предоставлять оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определенных видеокамер.

2.4. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач.

2.5. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты, не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

3. Режим видеонаблюдения в ДОУ

3.1. Видеонаблюдение ведется постоянно.

3.2. О видеосъемке, работники и посетители ДОУ оповещаются информационными знаками, размещенными в контролируемой системой видеонаблюдения зоне.

3.3. Места размещения, перечень устанавливаемых видеокамер, режим видеонаблюдения утверждаются приказом заведующего ДОУ.

3.4. Работники ДОУ должны быть ознакомлены с положением под подпись. Положение должно быть размещено на информационных стендах, чтобы с ним могли ознакомиться посетители ДОУ.

4. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного п.4.5. настоящего Положения.

4.2. Ответственные за работу системы видеонаблюдения, за хранение и уничтожение записей назначаются приказом руководителя.

4.3. Доступ к месту хранения записей имеют: заведующий ДОУ, ответственный за работу системы видеонаблюдения, ответственный за работу системы видеонаблюдения, ответственный за хранение и уничтожение записей.

4.4. Просмотр записанных изображений должен проводиться в зоне ограниченного доступа.

4.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней. После срока запись подлежит уничтожению.

4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то данная запись хранится на внешнем носителе и для нее устанавливается определенный срок хранения - 12 месяцев.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях: по запросу следственных и судебных органов, а также граждан, изображенных на видеозаписи. Вопрос о передаче записей решает заведующий ДОУ.

4.8. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (съездах, конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.8. Лицо, нарушившее конфиденциальность информации, полученной с видеокамер несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.