

Приложение №9
к приказу заведующего
Детским садом №41
от 28.02.2022 № 13-09

Программа
стажировки на рабочем месте.

Каменск-Уральский
2022г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения стажировки работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Серебрянский детский сад» Горьковского района Омской области (далее - ДОУ).

1.2. Цель стажировки является практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.

1.3. Настоящее Положение разработано во исполнении статей 214, 219 Трудового Кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Уставом Организации и локальными нормативными актами Организации.

1.4. Ответственность за организацию и проведение стажировок на рабочих местах возлагается на комиссию по охране труда и технике безопасности ДОУ.

1. 5. Общий контроль за организацией работ по проведению обучению безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте осуществляет заведующий ДОУ.

2. Организация и порядок проведения стажировке на рабочем месте.

2.1. Стажировке на рабочем месте подлежат все вновь принимаемые на работу и переводимые на другую работу работники.

2.2. Стажировка на рабочем месте проводится после вводного и первичного инструктажа на рабочем месте под руководством ответственного работника. 2.3. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 смен (рабочих дней).

2.4. Конкретная продолжительность стажировки работника определяется комиссией по охране труда ДОУ.

2.5. Допуск к стажировке работника оформляется приказом заведующего с указанием сроков стажировки и ответственных лиц за ее проведение. 2.6. Ответственные руководители стажировки обязаны:

- распределять стажеров по рабочим местам, создавать условия для практического обучения;
- создавать безопасные условия труда для стажеров;
- проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением стажерами правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять выдачу на период стажировки специальной одежды, средств индивидуальной защиты по нормам, установленным в ДОУ.
- оказывать повседневную помощь стажерам в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.

2.7. Стажировка завершается проверкой знаний по использованию в практике полученных теоретических и практических знаний.

2.8. В случае, если выполняемая работа не связана с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструментов, хранением и применением сырья и материалов, стажировка (обучение) безопасным методам и приемам выполнения работ, не проводится.

3. Стажировка уборщика производственных и служебных помещений.

3.1 Стажировка уборщиков производственных помещений безопасным ведением работ проводится в течение первых двух смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

3.2 Программа стажировки уборщика производственных и служебных помещений включает:

- отработку практических навыков работы с дезинфицирующими и моющими средствами, в том числе по концентрации растворов;
- санитарную обработку бачков (ведер для мусора и т.п.);
- проверку практических навыков работы на высоте с применением приставных лестниц (стремян);
- отработку действий работника при возникновении аварийных ситуаций (прорыв трубопроводов водоснабжения, канализации, отопления), наличии очага возгорания;
- проверку практических навыков оказания первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве;
- уборку рабочего места по окончании работы, проведение гигиенических процедур.

4. Стажировка сторожей.

4.1 Стажировка сторожа безопасным ведением работ проводится в течение первых 3 смен для всех принимаемых на работу, в том числе временно.

4.2 Программа стажировки сторожа включает:

- осмотр охраняемой территории перед началом работы (проверка исправности окон, дверей, замков, ограждения, сигнализационных устройств; фиксирование недостатков в сменном журнале);
- отработку практических навыков соблюдения требований безопасности труда в процессе работы при обнаружении нарушителей на охраняемой территории, возгорания, травмировании работников, производственной аварии и т.п.;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты в процессе работы;
- проверку охраняемого объекта в течение рабочей смены, при передаче смены сменяющему работнику

5. Стажировка рабочего по комплексному обслуживанию здания.

5.1. Стажировка рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания проводится для всех принимаемых на работу работников, которые имели:

- свыше месяца перерыв в работе по специальности;
- при переводе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок;
- при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

5.2. Программа стажировки рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания включает:

подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;

- проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- порядок расположения инструментов на рабочем месте;
- отработку действий работника при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуациях; последовательность соблюдения требований безопасности по окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему при поражении электрическим током.

6. Стажировка дворника.

6.1. Стажировка дворника проводится в течение 2-14 смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

6.2. Программа стажировки дворника включает:

- знание закрепленной за ним территории;
- умение использовать необходимый для уборки материал и инвентарь (песок, поливочные шланги и т.п.);
- умение производить профилактический осмотр дождеприемных колодцев по установленным графикам (но не реже одного раза в квартал);
- знание норм и требований к состоянию внешнего благоустройства территории, прилегающей к зданию школы и другим технологическим и административным зданиям и защиты окружающей среды;
- знание норм и требований к санитарному содержанию территорий;
- умение планировать уборку территории;
- знание и применение инструкций и технологических рекомендаций по уборочным работам;
- знание свойств моющих средств и правила безопасного пользования ими;

- знание устройств и правил эксплуатации обслуживаемого оборудования и приспособлений, применяемых в работе;
- знание правил применения против гололёдных материалов;
- знание правил безопасности при выполнении уборочных работ;
- порядок извещения своего непосредственного руководителя о всех недостатках, обнаруженных во время работы;
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- умение действовать в аварийной ситуации;
- уборка рабочего места по окончании работы.

7. Стажировка педагогического персонала и специалистов.

7.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу педагогических работников, которые имели: свыше месяца перерыв в работе по специальности, при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

7.2. В процессе стажировки педагогический персонал должен:

- усвоить требования правил эксплуатации ТСО, охраны труда, пожарной безопасности и их практическое применение на рабочем месте;
- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации технических средств используемых в рабочем процессе.

7.3. Программа стажировки педагогического персонала включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- порядок расположения инструментов на рабочем месте;
- отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- отработку практических навыков соблюдения требований безопасности при использовании ТСО;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе электрооборудования в опасной или аварийной ситуациях;
- последовательность соблюдения требований безопасности при окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- выполнение работ с использованием стремянок и лестниц;

- последовательность действий при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);

8. Стажировка младшего обслуживающего персонала (МОП).

8.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу МОП, которые имели:

- свыше месяца перерыв в работе по специальности;
при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

8.2. В процессе стажировки педагогический персонал должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации технических средств используемых в рабочем процессе.
- Программа стажировки МОП включает:
 - проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
 - подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
 - проверку готовности приспособлений к работе;
 - порядок расположения приспособлений на рабочем месте;
 - отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке приспособлений;
 - отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе электрооборудования в опасной или аварийной ситуациях;
 - последовательность соблюдения требований безопасности при окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
 - выполнение работ с использованием стремянок и лестниц;
 - последовательность действий при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

9. Права и обязанности стажера.

9.1. Стажер обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Учреждении (продолжительность рабочего дня, требования техники безопасности, пропускной режим и т. д.);

эффективно использовать время стажировки в целях повышения своего профессионального уровня, стремиться к освоению наиболее прогрессивных методов работы.

9.2. Стажер имеет право:

- быть ознакомленным с настоящей Программой.

10. Заключительные положения.

10.1 Настоящая Программа вступает в силу с даты его подписания и действует до отмены или замены его новой.

10.2 Все изменения и дополнения настоящей Программы оформляются приказом заведующего ДОУ.

10.3 Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных настоящей Программой является основанием для досрочного прекращения стажировки.

Программу инструктажа разработал:

Специалист по охране труда



Андреева Г.Г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575952

Владелец Дубровина Наталья Владимировна

Действителен с 18.05.2022 по 18.05.2023